

Мектеп директору:

Омуралиева Р.М.



А.Жаманбаев атындагы толук эмес орто мектеби

Жайкы эс алуу лагери жөнүндө Жобо

1. Жалпы жоболор.

- 1.1 Лагерь өз ишинде мыйзамдарды жана башка ченемдик укуктук актыларды жетекчиликке алат. Лагердин иш планы жана иш-чараларды мектепте бекитилет.
- 1.2 Ар бир эс алууга, билим алууга, ден соолугун чыңдоого укуктуу.
- 1.3. Эс алуу максатында балдар үчүн бир суткага эс алуу лагери уюштурулган. Билим берүү мекемелери окуучулардын каниул учурунда иш-чараларды өткөрүп алардын тамактануусун уюштурууга милдеттүү.
- 1.4. Лагердин негизги милдеттери:
 - Балдардын физикалык жана психикалык ден соолугун чыңдоо;
 - Эс алуунун активдүү формаларын уюштуруу;
 - Балдар коомдук уюмунун потенциалын ачууга салым кошуу;
 - Маданияттуу уюшкандыкта эс алуу үчүн оптималдуу шарттарды түзүү;
 - Активдүү эс алуу, балдардын таанып-билүү кызыкчылыктарын, чыгармачыл жөндөмдөрүн өнүктүрүү;
 - Балдар чөйрөсүндө мамилелерди калыптандыруу үчүн шарттарды түзүү;
- 1.5.Лагердин бир күндүк эс алуусу эркин жана жоопкерчиликтүүлүк принциптерине негизделген;
- 1.6.Балдар бир сутка эс алуу менен лагердин уюштуруучусу жалпы билим берүү болуп саналат.
- 1.7.Лагердин уюштурулуусу кыргыз Республикасынын мыйзамдарында берилген тартипте өтөт.
- 1.8. лагердин уюштуруучусунун жоопкерчиликтери:
 - Лагердин жашоосун камсыз кылуу;
 - Окуучулардын жана кызматкерлердин өмүрүн жана ден соолугун камсыз кылган шарттарды түзүү; -
 - Лагердин иштешинде колдонулган формалардын, ыкмалардын жана каражаттардын шайкеш келиши;
 - Балдардын жаш өзгөчөлүктөрү кызыкчылыктары жана муктаждыктары
 - Балдардын жана лагердин кызматкерлердин укуктары менен эркиндиктерин сактоо
- 1.9.Лагерь 6-14 жаштагы балдар үчүн жайкы каникул учурунда ачылат. Лагерди уюштуруудагы педагогикалык жамааттын ишинин негизги максаттары жана милдеттери:
 - 1.Ден соолукту чыңдоо эс алуу жана сарамжалдуу болуу үчүн зарыл шарттарды түзүү.
 - 2.Балдардын каникул убактысын пайдалуу өтүүсүн калыптандыруу.
 - 3.Сергек жашоонун маданиятын жана көндүмдөрүн калыптандыруу.

2. Уюштуруу жана иштөөнүн негиздери.

- 2.1 жалпы билим берүү мекемесинин базасында бир сутка эс алуу лагери өткөрүлөт.

2.2 Аймакка имараттарга курулуштарга лагерди кабыл алуу эрежелерине талаптар аныкталат
Негизги санитардык - эпидемиологиялык эрежелер бекитилген

2.3 Лагерге каттоо ата-энелердин отунучу боюнча мыйзамдуу жүргүзүлөт

2.4 Лагерде жүргөндө балдардын иш-аракеттери топтордо жүргүзүлөт. Ээлеген жери 15 адамдан ашпайт

2.5 Лагердин иш-чалаларынын узактыгы 18 календардык күндөн кем эмес лагердин ишмердүүлүгүн жүргүзүүдөгү артыкчылыктар эс алуу жана билим берүү болуп саналат
Балананын онугуусуна багыт тамактануу таза абада болуу ден-соолуктуу чындоо маданий иш-чараларды уюштуруу откоруу.

Экскурсиялар сейилдоо оюндар ж.б.

2.6 Жалпы билим берүү мекемесинин аш канасында балдардын тамактануусу уюштурулат
Балдар үч маал тамак менен камсыз балушат

2.7 Экскурсия учурунда талапка ылайык эки мугалимдин коштоосунда саякаттоо жүргүзүлөт

2.8 Лагердин кызыматкери иш планын негизги багыттарын өз алдынча аныкташат

Иш чаралар күнүмдүк режим озун-озу башкарууну уюштуруу.

3. Кызматкерлердин эмгек шарттары

3.1 Лагердин башчысы билим берүү мекеменин директорунун буйругу менен дайындалат.
Сменаны даярдоо жана откоруу талап кылынган убакытта болуу зарыл финансылык жана бухгалтердик отчет.

3.2 Лагерди алмаштыруу учун кадырларды тартуу билим берүү мекемесинин директору менен бирдикте жүргүзүлөт.

3.3 Лагердин кызматкерлеринин милдеттери:

- Лагердин кызматкерлерине корсотмо берүү :

- Коопсуздуктуу жаракатты жана кырсыктарды алдын алуу

3.4 Лагерде жогорку билимдуу же талаптарга жооп берген орто кесиптик адамдарга педагогикалык иш-аракеттерге уруксат берилет .

3.5 Лагердин ар бир кызматкерлери эмгек шарттары, эрежелери менен тааныш болушу керек.

4. Балдардын укуктары жана милдеттери.

4.1 Жайкы лагердин окуучулары томонкулорго укуктуу :

- Оруусуна байланыштуу жайкы лагерге барууну убактылуу токтотууга :

- Пландалган эс алуу иш-чараларына акысыз катышууга :

- Отряддын озун-озу башкаруусуна катышууга :

5.1 Лагердин директоруу жана кызматкерлери балдардын ден соолугуна жана .

5. Лагердеги балдардын жана оспурумдордун омурун жана ден соолугун коргоо.

Коопсуздугуна жооп беришет .

5.2 Лагердин жумушчулары жана балдар тартипти жана эрежелерди так соктоого милдеттуу:

5.3 Орт жана авариялык – куткаруу пландары иштелип чыгышы керек.

5.4 Болжолдуу 10 күндүк менюга тамак – аштын сапаты ылайык болушу керек.

5.5 Финансылык иштин жыйынтыктарын чыгаруу.